ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ НОВОМОСКОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

Н А К А З

10.12.2020 м. Новомосковськ № 222

Про результати перевірки
ЗДО № 5 «Веселка»

На підставі довідки, складеної за результатами перевірки, з метою приведення освітньої та господарської діяльності закладу освіти у відповідність до вимог чинного законодавства

НАКАЗУЮ:
1. В.о. директора ЗДО № 5 «Веселка» (Байбаковій О.О.) :
1.1. Суворо дотримуватись чинного трудового законодавства України та діючих нормативних актів, вимог Типового положення про атестацію, організовувати додаткове вивчення цих нормативних актів адміністрацією та атестаційною комісією закладу освіти.
1.2. Забезпечити ведення трудових книжок відповідно до Інструкції про порядок ведення трудових книжок працівників, затвердженою спільним наказом Мінпраці, Мінюсту, Мінсоцзахисту населення України від 29.07.1993 № 58, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 серпня 1993 року за № 110 (зі змінами і доповненнями).
1.3. Вносити всі записи в трудові книжки не пізніше тижневого терміну після видання відповідного наказу про призначення на роботу та переведення.
1.4. Заносити відомості про заохочення та нагороди за успіхи в роботі, зразкове виконання функціональних обов'язків не пізніше тижневого терміну після видання відповідного наказу.
1.5. Усунути порушення, виявлені у веденні документації з питань атестації педагогічних працівників.
1.6. Дотримуватись норм діловодства при оформленні атестаційної документації.
1.7. Розширити план заходів з питань атестації педагогічних працівників, аналіз роботи з питань атестації та включити їх до річного плану роботи закладу освіти.
1.8. Суворо дотримуватись термінів видання наказів з питань атестації, виконання заходів, зазначених у планах роботи атестаційної комісії і графіках атестації педпрацівників.
1.9. Проаналізувати причини виявлених порушень в оформленні атестаційних листів та вжити заходи з недопущення їх у майбутньому.

1.10 Забезпечити дотримання норм використання продуктів харчування на приготування страв відповідно до затвердженої картотеки страв.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління освіти Н.І. ПАДАШУЛЯ